



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

Ordinanza n° 82 del 03/11/2020

Settore: SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19. MISURE ORGANIZZATIVE PER EVITARE SITUAZIONI DI SOVRAFFOLLAMENTO NEGLI UFFICI E DISCIPLINA DEI SERVIZI ALL'UTENZA.

IL SINDACO

Viste le delibere del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, del 29 luglio 2020 e del 7 ottobre 2020 con le quali è stato dichiarato e prorogato sino al 31 gennaio 2021 lo stato di emergenza su tutto il territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 ottobre 2020 recante "ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020 n. 19, convertito, con modificazioni, della legge 22 maggio 2020, n. 35, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, e del decreto legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito con modificazioni, della legge 14 luglio 2020, n. 74, recante "Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid- 19", pubblicato nella G.U.R.I.18 ottobre 2020, n.258;

Considerato l'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi sul territorio;

Ritenuto alla luce del quadro normativo correlato all'emergenza epidemiologica da COVID-19 nonché della primaria esigenza della salute dei lavoratori, di dover individuare modalità organizzative e criteri omogenei per tutti gli Uffici del Comune di Gravina di Catania;

Considerata altresì la necessità di garantire, in relazione alla durata ed all'evolversi della situazione epidemiologica, l'erogazione dei servizi rivolti ai cittadini e alle imprese con regolarità, continuità ed efficienza ;

Ritenuto, altresì necessario, adeguare le misure organizzative del lavoro degli Uffici dell'Ente, al concreto evolversi della situazione epidemiologica COVID-19 ed alle correlate misure di contenimento, nonché alla durata dello stato di emergenza;

Considerato che allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID_19 si rende necessario adottare apposite misure organizzative per evitare situazioni di sovraffollamento negli uffici comunali , e conseguentemente disciplinare i servizi all'utenza;

Valutato che limitare l'afflusso dell'utenza verso gli uffici comunali ed edifici comunali ed intervenire sulle modalità di accesso a questi ultimi, appare una delle misure idonee in modo da evitare il contatto ravvicinato fra i cittadini, contribuendo in maniera sostanziale a circoscrivere il contagio;

Considerato quindi necessario intervenire sull'organizzazione degli uffici e dei servizi comunali in maniera eccezionale, al fine di rendere efficaci alcune delle prescrizioni di cui da ultimo ai decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 ottobre 2020 e 24 ottobre 2020, contemperando da un lato l'interesse alla tutela della salute pubblica, dall'altro continuare ad assicurare in maniera ordinaria lo svolgimento di tutte le attività istituzionali nel rispetto delle misure di sicurezza fissate dalle Autorità Competenti e nel rispetto delle seguenti modalità:

per ogni singolo ufficio, il ricevimento dovrà essere concordato con il Responsabile di Servizio competente previo appuntamento, sempre nel rispetto delle misure minime di sicurezza; Vista e richiamata l'ordinanza n. 81 del 02/11/2020 con la quale si è disciplinato l'accesso agli uffici comunali ;

DISPONE

Che in tutti gli uffici comunali dalla data odierna e fino a nuove direttive delle competenti Autorità vengano osservate le seguenti disposizioni:

1) Per ogni singolo ufficio, il ricevimento del pubblico, nei casi di necessità dovrà essere concordato con il Responsabile di Servizio competente previo appuntamento, sempre nel rispetto delle misure minime di sicurezza, rivolgendosi ai numeri telefonici o indirizzi di posta elettronica secondo l'elenco che segue:

UFFICIO DI GABINETTO 095 7199304 - 095 7199302 uffgabin@comune.gravina-di-catania.ct.it

1° SERVIZIO 095 7199210 - 095 7199207 ammgen@comune.gravina-di-catania.ct.it
UFFICIO NOTIFICHE 095 7199273 ammgen.comunegravinact@legalmail.it

2° SERVIZIO URP-PROTOCOLLO 095 7199266 - 095 7199271 - 095 7199292
urp@comunegravinact@legalmail.it
ANAGRAFE 095 7199232 - 095 7199212 - 095 7199211 anagrafe@comune.gravina-di-catania.ct.it
STATO CIVILE 095 7199231 - 095 7199246 statocivile@comune.gravina-di-catania.ct.it
ELETTORALE 095 7199250 comune.gravina-di-catania@legalmail.it
demografia.comune.gravina-di-catania@legalmail.it

3° SERVIZIO RESPONSABILE SERVIZIO 095 7447603 tributi@comune.gravina-di-catania.ct.it

UFFICIO TARI 095 7447609 - 095 7447610 p_bertoldi@comune.gravina-di-catania.ct.it
SUAP 095 7447608 - 095 7199607 s_calaciura@comune.gravina-di-catania.ct.it
PATRIMONIO 095 7447605 - 095 7447604 v_seminerio@comune.gravina-di-catania.ct.it
r_toullier@ comune.gravina-di-catania.ct.it
m_guarrera@ comune.gravina-di-catania.ct.it
a_guardo@ comune.gravina-di-catania.ct.it
tributi.comunegravinact@legalmail.it
suap.comunegravinact@legalmail.it

4° SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE 095 7447117 cultura.comunegravinact@pec.serviziposta.it

BIBLIOTECA 095 7447112

5° SERVIZIO	MANUTENZIONI	095 7500829 - 095 7500831	manutenzioni.comunegravinact@legalmail.it
		095 7500828 - 095 7500827	s_contrafatto@comune.gravina-di-catania.ct.it
		095 7500830	m_scaliro@comune.gravina-di-catania.ct.it
			s_didio@comune.gravina-di-catania.ct.it
			m_meli@comune.gravina-di-catania.ct.it
			a_intili@comune.gravina-di-catania.ct.it
			m_agati@comune.gravina-di-catania.ct.it
7° SERVIZIO	EDILIZIA PRIVATA	095 7505615 - 095 7505610	r_santonocito@comune.gravina-di-catania.ct.it
	DIA SCIA	095 755609 - 0957505610	urbanistica.comunegravinact@legalmail.it
	CIL, CILA, SCIA, SCA	095 7505613	
	IGIENE E SANITA'	095 7505614	
8° SERVIZIO	LAVORI PUBBLICI	095 393177	lavoripubblici.comunegravinact@pec.it
			lavori pubblici@comune.gravina-di-catania.ct.it
9° SERVIZIO	RESPONSABILE SERVIZIO	095 7199224	finanze.comunegravinact@legalmail.it
	UFFICIO RAGIONERIA	095 7199216 - 095 7199225	finanze@comune.gravina-di-catania.ct.it
10° SERVIZIO	PERSONALE	095 7199263	personale@comune.gravina-di-catania.ct.it
			personale.comunegravinact@legalmail.it
11° SERVIZIO	SERVIZI SOCIALI	095 7447110 - 095 7447120 -	sociale.comunegravinact@legalmail.it
		095 7447109	s_bertino@ comune.gravina-di-catania.ct.it
U.A.S. 328	DISTRETTO S.S.	095 7447121	distrettosociosanitario19@gmail.com
			ufficiopianol328.comunegravinact@legalmail.it

2) Nei casi di ordinaria amministrazione l'inoltro delle istanze da parte dei cittadini potrà altresì essere svolto e garantito attraverso l'utilizzo della posta elettronica, senza recarsi fisicamente negli uffici, pertanto ogni utente per l'inoltro delle pratiche potrà avvalersi della posta elettronica certificata comune.gravina-di-catania@legalmail.it, nonché degli indirizzi di posta elettronica e dei numeri telefonici per verificare lo stato di istruttoria e conclusione delle stesse, secondo l'elenco sopra citato;

3) Le attività degli Uffici si svolgeranno con accesso del pubblico nella misura di n. 1 persona alla volta e nel rispetto delle misure di sicurezza minime raccomandate;

4) La sospensione di ogni tipo di riunione e conferenze di servizi di qualsiasi natura in presenza, fatti salvi i casi di comprovata urgenza.

DISPONE

Che copia delle presente ordinanza sia :

- pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Gravina di Catania nonché sul sito istituzionale del Comune di Gravina di Catania www.comune.gravina-di-catania.ct.it ;
- notificata a tutti Responsabili di Servizio, agli Uffici addetti al Controllo, agli Assessori, al Presidente del Consiglio comunale, all'Ufficio di Gabinetto, ai Revisori dei Conti;
- comunicata alla Prefettura;
- comunicata ai Carabinieri

AVVERTE

Che l'inottemperanza alla presente ordinanza comporterà la denuncia al Comando dei Carabinieri alle autorità Giudiziarie per il reato di cui all'art.650 c.p.

Che avverso la presente ordinanza è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Sicilia, entro 60 giorni dalla pubblicazione o, in alternativa, entro 120 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Regione

Gravina di Catania, 03/11/2020

Il Responsabile del Procedimento
F.to Dott.ssa Stefania Finocchiaro

Il Segretario Generale
F.to Avv. Stefania Finocchiaro

IL SINDACO
GIAMMUSSO MASSIMILIANO / ArubaPEC S.p.A.