



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

Ordinanza n° 81 del 02/11/2020

Settore: 2S - SISTEMI INFORMATIVI-DEMOGRAFIA

OGGETTO: ACCESSO AGLI UFFICI COMUNALI DEL 2° SERVIZIO IN EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19

IL SINDACO

- Visto il DPCM del 24 ottobre 2020 recante misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale;
- Vista l'ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 51 del 24 ottobre 2020 che adotta ulteriori misure di prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica Covid-19;
- Vista la delibera di G.C. n. 67 del 26.10.20 che reca disposizioni sull'emergenza epidemiologica da covid 19 in attuazione dell'art. 263 D.L. n. 34/2020 convertito in legge n. 77/20 e definisce nuovi indirizzi per lo svolgimento delle funzioni comunali in lavoro agile;
- Considerato che la predetta delibera precisa che i Responsabili di Servizio introducono modalità di interlocuzione programmata con l'utenza anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza, utilizzando ogni dispositivo informatico e telefonico già disponibile;
- Considerato che alla luce delle suddette disposizioni occorre disciplinare l'accesso agli Uffici Comunale del 2° Servizio, per tutelare la salute dei lavoratori e del pubblico, evitando assembramenti negli spazi di attesa ove questo può sostare;

VISTI:

- i dd. leg. vi 30.03.2001 n.165 e 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il d.lgs 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- le ll.rr. 11.12.1991 n. 48 e 23.12.2000 n. 30;
- l'art.27 dello STATUTO comunale;
- il vigente REGOLAMENTO comunale sull'ordinamento degli UFFICI e dei SERVIZI;

DISPONE

1)- A decorrere dal 2 novembre 2020:

- Il pubblico accederà esclusivamente dall'ingresso di via S. Antonio da Padova, primo ingresso, per quanto riguarda l'Anagrafe, Stato Civile e Elettorale e da via S. Antonio da Padova, secondo ingresso, per quanto riguarda il Protocollo e Urp;
- La porta dell'ingresso principale di via Marconi resterà chiusa per evitare la circolazione di persone all'interno degli spazi comunali;
- Il pubblico dovrà essere munito di mascherina protettiva e rispettare rigorosamente la distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro;

2) - Il pubblico accederà:

- Martedì - Giovedì - Venerdì dalle 8.30 alle 12.30 su appuntamento, che potrà essere preso telefonicamente o per email;
- Lunedì e Mercoledì dalle 8.30 alle 12.30 con accesso del pubblico scaglionato, una persona per volta;

- Martedì e Giovedì dalle 14.30 alle 16.30 con accesso del pubblico scaglionato, una persona per volta;

3)- Sarà cura del 2° Servizio affiggere dei cartelli negli uffici e fuori dagli ingressi per comunicare alla cittadinanza quanto contenuto nella presente ordinanza;

Gravina di Catania, 02/11/2020

Il Responsabile del Procedimento
F.to Laura Fulco

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Angela Cro

IL SINDACO
GIAMMUSSO MASSIMILIANO / ArubaPEC S.p.A.