



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

Determinazione n° 108 del 14/07/2020

Servizio Proponente: 1S - AMMINISTRAZIONE GENERALE

OGGETTO: ACCERTAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER DIRITTI DI SEGRETERIA E TASSA DI REGISTRAZIONE - CONTRATTO DI APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 2020/2025 .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- L'art. 6 comma 3 del D.L. 179/2012 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", convertito con modificazioni con Legge n. 221 del 17.12.2012, che ha modificato il D.L.vo n. 163/2006 ha sostituito l'art. 11 comma 13, con il seguente: "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice o mediante scrittura privata".
- La registrazione dell'atto in formato elettronico avviene da parte del Segretario comunale, mediante l'Adempimento Unico telematico per mezzo della piattaforma web "SISTER" gestita dall'Agenzia del Territorio.
- Tra i diversi adempimenti inerenti la stipula del contratto è prevista anche la registrazione del contratto le cui spese sono poste a carico dell'appaltatore.
- Il nuovo sistema comporta che le imposte e tasse da versare per la registrazione sono effettuate automaticamente con l'invio del contratto telematico all'Agenzia delle Entrate e che il prelievo viene effettuato direttamente dall'Agenzia sul conto corrente dedicato del Comune in essere presso la Tesoreria Unica Provinciale.
- Per l'apposizione dei bolli e le spese di registrazione, il pagamento avviene contestualmente alla trasmissione telematica in modalità forfettaria, ai sensi del DM 22 febbraio 2007, mediante Modello Unico Informatico (MUI) e che quindi risulta necessario provvedere all'assunzione del relativo impegno di spesa.
- ACCERTATO che IL BANCO BPM SPA, aggiudicatario del seguente appalto di servizi, ha versato le seguenti somme:
 1. Rinnovo contratto per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale periodo 2020/2025 € 448,12, a titolo di:
 - € 203,12 per diritti di segreteria;
 - € 200,00, per l'imposta di registro;
 - € 45,00 relativa al contributo fisso per imposta di bollo;
- Occorre, pertanto, provvedere all'impegno di spesa dell'imposta di registro e dell'imposta di bollo, mentre i diritti di segreteria saranno impegnati con successiva determina di questo Servizio.
- RICHIAMATO il D.P.R. n. 131 del 26.4.1986 art. 10 comma 1 lett. b. che prevede che i Segretari della pubblica amministrazione sono obbligati a richiedere la registrazione.

VISTI:

- i dd. leg. vi 30.03.2001 n.165 e 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il d.lgs 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- le ll.rr. 11.12.1991 n. 48 e 23.12.2000 n. 30;
- l'art. 34 dello STATUTO comunale;

- gli artt. 47-48-49-50-51 del REGOLAMENTO comunale di CONTABILITA';
- il vigente REGOLAMENTO comunale sull'ordinamento degli UFFICI e dei SERVIZI.

DETERMINA :

1)- ACCERTARE il versamento di €448,12, relativa all'affidamento del servizio di tesoreria comunale periodo 2020/2025 , così distinti:

- o € 203,12, per diritti di segreteria effettivamente dovuti, titolo 3, tipologia 100, categoria 02, cap 46, bilancio 2020;
- o €. 200,00, per l'imposta di registro, titolo 9, tipologia 200, categoria 01, cap. 170, bilancio 2020;
- o € 45,00 per contributo fisso per imposta di bollo, titolo 9, tipologia 200, categoria 01, cap. 170 bilancio 2020;

2)- IMPEGNARE la somma di €. 245,00 su missione 99 programma 01 titolo 7 macroaggregato 2 cap. 927 del bilancio 2020 come segue:

- €. 200,00.- per imposta di registro (9814) – Ufficio delle Entrate di Catania.
- €. 45,00.- per contributo fisso imposta di bollo (9802) – Ufficio delle Entrate di Catania.

3) DARE ATTO che i diritti di segreteria saranno impegnati con successiva determina di questo servizio;

4)- Esigibilità: luglio 2020.

5)- TRASMETTERE la presente DETERMINAZIONE al SERVIZIO “BILANCIO ED ECONOMATO” ai sensi dell'art.151 – comma 4 – del T.U.LL.O.EE.LL. approvato con D. Leg.vo 18.08.2000 n.267 e dell'art. 29 – comma 1 – del Regolamento comunale di contabilità;

6)- DARE ATTO che:

- il SERVIZIO “BILANCIO ED ECONOMATO”, espletate le incombenze di pertinenza, invierà la DETERMINAZIONE medesima – ai sensi e per gli adempimenti di cui agli artt.7 dello Statuto comunale, 33, comma 2 e 3, del Regolamento comunale di contabilità e 76, comma 7, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – al SERVIZIO “AMMINISTRAZIONE GENERALE”, trasmettendone copia a QUESTO SERVIZIO e dandone comunicazione all'ORGANO di REVISIONE, al SINDACO, all'ASSESSORE e al CONTROLLO AMMINISTRATIVO.
- Questo Servizio curerà la pubblicazione per estratto della presente determinazione, ai sensi dell'art. 18 L.R. 22/08, sul sito internet comunale.
- La presente determinazione verrà pubblicata per estratto nella home - page del sito dell'Ente nell'ambito della sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32, della L. n. 190/2012.

Gravina di Catania, 14/07/2020

Il Responsabile del Procedimento:
F.to Dott.ssa Castellani Ornella

Il Responsabile del Servizio
CASTELLANI ORNELLA DONATELLA /
ArubaPEC S.p.A.